

HUISHOUDELIJK REGLEMENT - DE VRIJE SPRONG

Artikel 1 Algemeen

1.1 Dit reglement is vastgesteld tot regeling van al die zaken waarin de statuten niet voorzien, waarvan regeling door de statuten is vereist of waarvan regeling door de algemene ledenvergadering wenselijk wordt geacht.

1.2 Geen lid van hondensportvereniging “De Vrije Sprong” kan zich beroepen op onbekendheid met de statuten en de reglementen, alsmede bestuursbesluiten en de officiële berichten welke zijn bekendgemaakt.

1.3 De algemene vergadering kan met tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement, tenzij dispensatiebevoegdheid uitdrukkelijk aan het bestuur is toegekend. Daarnaast is ook het bestuur bevoegd dispensatie te verlenen van de bepalingen van dit reglement, waarover in de algemene ledenvergadering verantwoording wordt afgelegd.

1.4 Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts worden aangebracht na besluit van de algemene ledenvergadering, genomen met een meerderheid' van tweederde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

1.5 Elke wijziging/dispensatie van de bepalingen van dit reglement wordt door het bestuur ter kennis van leden gebracht door publicatie op het mededelingenbord en/of op de website.

Artikel 2 Bestuur

2.1 Bij aftreden van één of meer bestuursleden is/zijn deze gehouden de functie te blijven vervullen tot hun opvolger(s) is/zijn gekozen, zulks ten hoogste drie maanden.

2.2 Wanneer een bestuurslid tussentijds aftreedt, wordt geen nieuw bestuurslid benoemd voor de eerstvolgende algemene vergadering. Bij een tussentijdse aftreding van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester wordt één van de andere bestuursleden tijdelijk met diens werkzaamheden belast.

2.3 Treedt het gehele bestuur af, of treden drie bestuursleden af bij een bestuur van meer dan drie leden, dan is het bestuur verplicht, dit bekend te maken aan de leden, een algemene vergadering uit te schrijven en aan te blijven tot twee weken na het benoemen van een nieuw bestuur.

2.4 De afzonderlijke bestuursleden zijn bevoegd om financiële verplichtingen aan te gaan tot een bedrag van maximaal vijfhonderd euro (incl. BTW en overige kosten) per gebeurtenis. Voor verplichtingen vanaf vijfhonderd euro is uitsluitend een lid van het dagelijks bestuur, zijnde de voorzitter, secretaris of penningmeester, gemandateerd

mits minimaal twee leden van het bestuur schriftelijk, per email of whatsapp met de aan te gane verplichting instemmen.

Artikel 3 Voorzitter

3.1 De voorzitter of zijn/haar plaatsvervanger leidt de bestuurs- en ledenvergaderingen en coördineert de werkzaamheden van de bestuursleden; hij/zij regelt de volgorde van behandeling en afhandeling agendapunten ter vergadering en zorgt voor de handhaving van de statuten en reglementen.

3.2 Hij/zij verleent het woord en heeft het recht elke spreker tot de orde te roepen of het woord te ontnemen.

Artikel 4 Secretaris

4.1 De secretaris of de plaatsvervanger voert en ondertekent de correspondentie van de vereniging in overeenstemming met de opvattingen en richtlijnen van het bestuur; van alle uitgaande correspondentie houdt hij/zij kopie.

4.2 Hij/zij houdt de notulen van de vergaderingen in een afzonderlijk archief.

4.3 Hij/zij houdt een presentielijst bij van de aanwezigen op de ledenvergadering, welke ieder der aanwezigen op die vergaderingen verplicht is te tekenen.

4.4 Hij/zij verzorgt de uitnodigingen voor alle bestuurs- en ledenvergaderingen, behoudens het bepaalde in art. 15 lid 5a van de statuten (Bijeenroeping door verzoekers).

4.5 Jaarlijks stelt hij/zij een verslag samen omtrent de toestand van de vereniging, dat na goedkeuring door het bestuur in de jaarvergadering aan de orde wordt gesteld.

Artikel 5 Penningmeester

5.1 De penningmeester is verantwoordelijk voor de onder zijn/haar berusting zijnde financiën van de vereniging. De invordering van de te ontvangen gelden is hem/haar opgedragen.

5.2 Voor het doen van uitgaven, groter of gelijk aan vijfhonderd euro, en voor het aangaan van verbintenissen, die de vereniging voor een bedrag boven genoemde som te boven gaan, kunnen verbinden, behoeft hij/zij de goedkeuring van het bestuur conform artikel 2.4.

5.3 Hij/zij is belast met het behoorlijk bijhouden van een overzichtelijke boekhouding. Tevens houdt hij/zij een gespecificeerde inventarislijst bij.

5.4 Hij/zij legt op de jaarvergadering een balans en een volledige rekening en verantwoording af na de akkoordbevinding van de kascontrolecommissie over de

ontvangsten en uitgaven van het afgelopen jaar, die de goedkeuring van de jaarvergadering behoeft.

Artikel 6 Beëindigen bestuursfunctie

6.1 De bestuursleden en andere functionarissen zijn verplicht om bij het beëindigen van hun functie de onder hun berusting zijnde verenigingsstukken bijgewerkt binnen dertig dagen aan het bestuur af en over te dragen.

Artikel 7 Bestuursvergaderingen

7.1 Tenzij het bestuur anders bepaalt, vergadert het bestuur wanneer de voorzitter of drie andere bestuursleden dit verlangen.

7.2 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuursleden zich tegen deze vorm van besluitvorming verzetten en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deel nemen.

7.3 Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid twee worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. Blanco stemmen worden als niet-uitgebracht aangemerkt.

7.4 Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd tenzij het bestuur anders beslist.

7.5 Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur het besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

7.6 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder 7.5 bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zo nodig het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

7.7 Bij stemmingen in de bestuursvergaderingen brengt ieder bestuurslid een stem uit. Bij het staken van de stemmen beslist de stem van de voorzitter.

7.8 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die tijdens de volgende vergadering door het bestuur besproken worden en na goedkeuring door de voorzitter en de secretaris (notulist) worden vastgesteld.

Artikel 8 Lidmaatschap, contributie, cursus- en entreegelden.

8.1 Nieuwe leden die deelnemen aan activiteiten voor (jonge) honden (zgn. puppycursussen en gehoorzaamheidstrainingen) zijn voor de volledige duur van deze activiteiten lid. Het lidmaatschap van deze leden eindigt van rechtswege bij beëindiging van de deelname aan vorenvermelde activiteiten dan wel nadat alle lessen van een strippenkaart zijn gebruikt.

8.2 Bij Behendigheid of Dogfrisbee heeft de contributie betrekking op een cursusjaar (kalenderjaar).

Nieuwe deelnemers hebben twee proeflessen. Wil de nieuwe deelnemer lid worden dan wordt met terugwerkende kracht vanaf les 1 het lidmaatschap en trainingsgeld berekend voor de periode tot 31 december.

Artikel 9 Beëindiging lidmaatschap

9.1 De leden die hun lidmaatschap wensen te beëindigen moeten de penningmeester vóór 1 december in kennis stellen.

9.2 Bij beëindiging van het lidmaatschap volgt geen restitutie voor de resterende kalenderjaar maanden, tenzij door het bestuur een beroep op de hardheidsclausule is gehonoreerd.

9.3 Een lid, aan wie op grond van niet-nakoming van zijn verplichtingen het lidmaatschap is opgezegd, kan eerst dan weer lid van de vereniging worden, wanneer aan deze verplichtingen is voldaan en met de goedkeuring van het bestuur en inachtneming van artikel 8.

9.4 Tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap op andere dan bovengenoemde gronden, wordt niet overgegaan dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld zich in een bestuursvergadering te verdedigen en vervolgens aan het hiervoor gestelde in art. 7 van de statuten is voldaan. Bij een besluit omtrent opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap van de vereniging wordt tevens bepaald of publicatie in de geëigende sportbladen al dan niet zal plaatsvinden. Ieder besluit tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap dient binnen 8 dagen schriftelijk aan het overkoepelend orgaan te worden doorgegeven, onder opgave van de reden daarvan.

Artikel 10 Betaling contributie

10.1 De contributie dient binnen 14 dagen na ontvangst van een betaalverzoek te worden voldaan.

10.2 Aan de trainingen kan slechts worden deelgenomen door leden van de vereniging, nadat zij hun contributie hebben voldaan conform artikel 10.1.

10.3 De contributies worden als verplichte brengschuld door de leden aan de vereniging

beschouwd en ingesteld, zodat een aanmaning per aangetekend schrijven achterwege kan blijven.

10.4 Zij, die opgehouden hebben lid van de vereniging te zijn kunnen nimmer enige aanspraak op haar bezittingen maken.

Artikel 11

11.1 Elk lid heeft het recht, staande de vergadering, om voorstellen of moties in te dienen. Zij worden na toelichting van de voorstellen alleen dan op de agenda geplaatst van de volgende vergadering, indien de vergadering zich ervoor verklaart. Beslissingen kunnen niet genomen worden over voorstellen, welke niet op de agenda zijn vermeld.

Artikel 12 Verantwoording commissies

12.1 Het bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde bestuurstaken doen uitvoeren door commissies, die daartoe door het bestuur in overleg met de leden, worden benoemd.

12.2 Het bestuur draagt ten opzichte van de ledenvergadering de volledige verantwoording van wat betreft alle door haar ingestelde commissies en/of werkgroepen, inclusief de samenstelling daarvan.

12.3 Het bestuur heeft altijd het recht die maatregelen te nemen die voor het goed functioneren van deze commissies of werkgroepen noodzakelijk zijn en zal hiervan verslag uitbrengen tijdens de algemene ledenvergadering.

Artikel 13 Wijzigingen statuten en huishoudelijk reglement

13.1 De vergadering verleent het bestuur volmacht om op wettelijke gronden wijzigingen aan te brengen in de statuten en het huishoudelijk reglement. Bovengenoemde wijzigingen dienen in het eerstvolgende mededelingenblad door het bestuur aan de leden kenbaar gemaakt te worden.

Artikel 14 Instructeurs en trainingen

14.11 De kosten voor deelname aan de trainingen worden door het bestuur vastgesteld.

14.2 De voor trainingen benodigde instructeur(s) worden door het bestuur benoemd. De benoeming is ten alle tijden wederzijds opzegbaar. Opzegging dient schriftelijk te geschieden en indien van de kant van het bestuur dan onder opgave van redenen aan de betrokkene. Binnen zes weken na ontvangst van de opzegging kan de betrokken instructeur in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering.

14.3 Bij ontslag zijn instructeur(s) gehouden hun functie te blijven vervullen tot hun opvolger is benoemd, zulks ten hoogste drie maanden.

14.4 Bestuur, instructeur(s) en commissieleden kunnen recht doen gelden op een onkostenvergoeding, die jaarlijks in overleg met hen door het bestuur wordt vastgesteld, evenals de wijze waarop deze zal worden voldaan.

14.5 Instructeur(s) zijn verantwoordelijk voor een goede gang van zaken tijdens de trainingen, waarbij altijd minimaal één bestuurslid aanwezig is.

Plaats, datum, tijd, tijdsduur en alle andere relevante onderwerpen/zaken m.b.t. de trainingen, worden in overleg met het bestuur door de instructeur(s) vastgesteld en tijdig door het bestuur bekend gemaakt.

14.6 Zo vaak als het bestuur en/of de instructeur(s) dit noodzakelijk achten, belegt het bestuur een vergadering met de instructeur(s).

Notulen van deze vergadering worden verspreid onder de aanwezigen en het bestuur.

14.7 De leden zijn verantwoordelijk voor een goede behandeling en onderhoud van het trainingsmateriaal en dienen desgevraagd hun bijdrage te leveren aan het onderhoud en vervanging van dit materiaal.

14.8 Instructeurs, bestuursleden en coördinatoren, die lid zijn van de vereniging, zijn vrijgesteld van cursusgeld voor één hond.

Instructeurs welke 2 of meer uren les geven, hebben recht op een 2^{de} uur vrije training.

Stagiaires zijn niet vrijgesteld van cursusgeld tenzij ze een eigen groep hebben.

Indien meerdere functies worden vervuld geldt geen cumulatie van de financiële vrijstelling.

14.9 DVS houdt zich het recht voor om, indien omstandigheden daartoe noodzaken, trainingstijden aan te passen of trainingen af te gelasten (bijv. bij –naderend- onweer).

14.10 Honden die het DVS-terrein betreden dienen te zijn ingeënt. Een pup dient tenminste de eerste enting te hebben gehad en is verplicht de reeks entingen af te maken of getiterd te zijn. Een entingsboekje moet worden getoond voor de eerste les.

14.11 Loopse en zieke honden hebben geen toegang tot het DVS-terrein, met uitzondering van examens. Mits tevoren doorgegeven kan een loopse teef als laatste examen doen en dient zij de rest van de tijd in de auto te verblijven. Als een besmettelijke ziekte wordt vermoed dient dit aan de instructeur te worden doorgegeven.

14.12 Op het DVS-terrein dienen te honden te zijn aangelijnd, behalve als de hond aan de beurt is als de oefening dit vereist en met toestemming van de instructeur.

14.13 Er mag maximaal 1 hond tegelijkertijd in de snuffeltuin.

14.14 Meerdere honden tegelijkertijd op het speelveld is op eigen risico.

14.15 Alleen de instructeur bepaalt de gang van zaken tijdens de training. Een eventueel meningsverschil dient na de les te worden uitgesproken.

14.16 Ruw optreden tegen de hond, slaan, schoppen etc. is niet toegestaan en kan leiden tot royering van het lidmaatschap en het staken van de cursus.

Artikel 15 Aanvullende regels voor de trainingen

15.1 Het is raadzaam minstens drie uur tussen de maaltijd van de hond en de training te houden vanwege de gezondheid van de hond.

15.2 De hond dient goed te worden uitgelaten voor aanvang van de training. Ongelukjes op het veld dienen direct door de begeleider te worden opgeruimd.

15.3 Bij verhindering dient de begeleider zich ruimschoots van tevoren af te melden bij de instructeur.

15.4 De combinatie dient op tijd aanwezig te zijn voor de training 15 minuten eerder voor opbouw parcours of 15 minuten later voor afbreken parcours.

15.5 Als trainingshulpmiddelen wordt gebruik gemaakt van een speeltje (met handvat) en kleine beloningsbrokjes. Andere middelen alleen in overleg met de instructeur. Als trainingsmateriaal een goede leren of katoenen halsband of tuig (agility in overleg max 1 jaar) en een riem van 1,2 à 1,5 meter.

15.6 Op het trainingsveld mag niet worden gerookt. Roken mag alleen onder de veranda.

Artikel 16 Wettelijke aansprakelijkheid

16.1 De vereniging kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor schade toegebracht aan derden door de leden, hun honden en/of hun introducees. Betreden van het DVS-terrein gebeurt op eigen risico. Leden zijn aansprakelijk voor schade die hun hond toebrengt aan personen, andere honden of goederen. DVS adviseert leden een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten

Artikel 17 Slotbepalingen

17.1 Leden hebben vrij toegang tot de door de vereniging te houden wedstrijden, demonstraties en feestelijkheden. Indien nodig kan het bestuur in bijzondere gevallen voor het verlenen van toegang een afzonderlijke regeling treffen.

17.2 Ereleden mogen de algemene vergaderingen/bijwonen en de aan besprekingen deelnemen maar hebben geen stemrecht.

17.3 Wanneer een lid zich schuldig maakt aan het zoekraken of beschadigen van (in bruikleen gegeven) eigendommen van de vereniging dan moet op de eerste aanmaning de daarvoor, door het bestuur vast gestelde, schadevergoeding worden betaald.

17.4 Door teams behaalde verenigingsprijzen blijven eigendom van de vereniging

17.5 In gevallen waarin dit reglement, de statuten en/of de wet niet voorziet, beslist het bestuur.

17.6 Hardheidsclausule: In geval van bijzondere omstandigheden kan het bestuur in individuele, zeer uitzonderlijke gevallen gemotiveerd afwijken van de bepalingen in dit reglement. Deze hardheidsclausule heeft geen betrekking op in dit reglement vermelde financiële grensbedragen.

Aldus, gewijzigd, vastgesteld en goedgekeurd tijdens de algemene ledenvergadering van hondensportvereniging “De Vrije Sprong”, te Westland, op 14 mei 2025.